

# 一般財団法人明日香村地域振興公社 公式ホームページのリニューアル及び顧客管理システム導入業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領

## 1 目的

本要綱は、一般財団法人明日香村地域振興公社の公式ホームページのリニューアル及び顧客管理システム導入業務委託について、単純な価格競争による業者選定ではなく、企画力やデザイン力、安全性や実績などの点から選定することを目的として、当該業務を受託する事業者の選定手続き等について必要な事項を定めるものとする。

## 2 業務の概要

### (1) 委託業務名

令和3年度第4号 公式ホームページのリニューアル及び顧客管理システム導入業務委託

### (2) 委託期間

契約締結日の翌日から令和4年3月31日まで

### (3) 委託業務の内容

別紙仕様書のとおり

### (4) 委託金額

金 6,000,000円(消費税及び地方消費税を含む。)を上限とします。  
支払いは、業務の完了を確認したうえで、一括して支払います。

## 3 参加資格

次に掲げる要件のすべてを満たすものとします。

- (1) 法人格を有する団体であり、複数の団体で構成する共同企業体等も可能とする。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (3) 民事再生法の規定による再生手続開始の申立て中、または再生手続中でないこと。
- (4) 会社更生法の規定による更生手続開始の申立て中、または更生手続中でないこと。
- (5) 令和2年度・令和3年度明日香村入札参加資格者名簿のうち、物品の区分に登録されたものであることとします。ただし物品の区分に登録されていないものが本業務を行う場合は、参加申込書の提出までに、参加資格審査申請を一般財団法人明日香村地域振興公社に対して行い、これが正式に受理されることにより、明日香村入札参加資格者名簿に登録された者であるとみなすも

のとします。なお、この参加資格審査申請は、本業務に対してのみ有効とします。

- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する団体等との関わりがないこと。
- (7) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (8) 同種・類似業務の受託実績を有すること。

#### 4 参加方法

本プロポーザルへの参加を希望される場合は、参加申込書及び提案書を指定期限までに提出してください。参加申込書を提出せず、提案書のみを提出することはできませんので、ご注意ください。

#### 5 実施要領等の交付期間等

##### (1) 交付期間

令和3年7月21日（水）から令和3年7月31日（土）まで  
※土日祝可

##### (2) 交付場所

一般財団法人明日香村地域振興公社の現在のホームページ  
(<https://www.asukadeasobo.jp>) よりダウンロードしてください。

##### (3) 交付資料

- ① 公募型プロポーザル実施要領
- ② 業務仕様書
- ③ 参加申込書（様式1）
- ④ 資格調書（様式2）
- ⑤ 質問票（様式3）
- ⑥ 提案書（様式4～様式6）

※上記の交付資料は、窓口や郵送での交付は行っておりません。

#### 6 参加申込書の提出

##### (1) 提出期間

令和3年7月21日（水）から令和3年7月31日（土）まで ※土日祝可  
(ただし、午前9時から午後5時まで)

##### (2) 提出先

一般財団法人明日香村地域振興公社  
〒634-0137 奈良県高市郡明日香村大字真弓1042番地

### (3) 提出書類

① 参加申込書（様式1）

② 資格調書（様式2）

※ 会社概要、同種・類似業務の受託実績を詳細に記入してください。

※ 受託実績を証明する契約書の複写等を添付してください。

### (4) 提出方法

郵送により提出してください。尚、書留郵便によることとし、令和3年7月31日（土）午後5時までに到着したものに限り受け付けます。到着までの事故等による遅延等いかなる理由においても、公社は一切の責任を負いません。

### (5) 備考

提出された参加申込書等の内容、参加資格条件について審査し、不適格な場合は、非選定の通知を行います。

## 7 質問及び回答

### (1) 受付期間

令和3年8月2日（月）（ただし、午前9時から午後5時まで）

### (2) 質問方法

質問票（様式3）に質問内容を記入し、下記メールまで送信してください。

尚、電話、口頭での質問は一切受け付けておらず、質問にお答えすることはありません。

メールアドレス [info@asukadeasobo.jp](mailto:info@asukadeasobo.jp)

### (3) 回答

上記の受付期間に受理した質問は、参加申込書の提出があった全ての者に、令和3年8月6日（金）までにメールにて回答いたします。

## 8 提案書の提出

### (1) 提出期間

令和3年8月7日（土）から令和3年8月17日（火）まで ※土日祝可

### (2) 提出場所

一般財団法人明日香村地域振興公社

〒634-0137 奈良県高市郡明日香村大字真弓1042番地

### (3) 提出書類

① 提案書表紙（様式4）

② 業務実施体制及び実績（様式5）

ア 本業務実施体制を記載してください。

※ 担当者の経歴、保有資格、手持業務の状況等を含みます。

イ 同種・類似業務の受託実績を記載してください。

※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。

③ 提案書（様式6）※別紙可

ア 公社ホームページ全体の基本コンセプト、デザインコンセプトを明確に表し、ページ構成（階層）、コンテンツ内容を提案してください。

イ ECサイトのコンセプト及びトレンドに呼応した機能性や操作性、特徴を提案するとともに、導入により期待される効果も提案してください。

ウ 導入する顧客管理システムとの連動性、特徴、操作方法について、具体的に提案してください。

エ ウェブ上で顧客に対して発信可能な広告宣伝手法を提案してください。

オ 制作及び全体スケジュールについて提案してください。

カ その他独自の提案事項

④ 見積書（任意様式で構いません。）

（4）提出方法

郵送により提出してください。尚、書留郵便によることとし、令和3年8月17日（火）午後5時までに到着したものに限り受け付けます。公社に到着前の遅延等による未達については、いかなる理由があっても受付できませんので、お気を付けください。

（5）提出部数

正本1部、副本5部を提出してください。

（6）その他

① 用紙の規格は、A4版・左とじとし、文字の大きさは11号以上とします。

② 業務実施体制及び実績（様式5）を1ページとし、各ページに通し番号を付けてください。

③ 提案書表紙（様式4）には、代表者の押印が必要です。

④ 辞退する場合は、速やかに提案辞退届（任意様式）を提出してください。

## 9 ヒアリング

提案者に提案内容の説明及び質疑を求めるためヒアリングを実施します。

（1）日時及び場所

令和3年8月24日（火）予定（詳細は別途通知します。）

（2）留意事項

① 時間は1提案者あたり1時間以内（提案者からの説明30分、質疑応答30

分)程度を予定しています。

- ② ヒアリングにかかる費用は提案者の負担とします。
- ③ ヒアリングの参加者は3名以内とし、本業務担当予定者の参加を必須とします。
- ④ 欠席をした場合は、提案書の審査、評価及び選定から除外します。

## 10 審査結果

別紙の「審査項目及び審査基準」に基づき審査を行い、最高得点を得た者を契約候補者に特定します。尚、最高得点を得た者が2者以上ある場合は、見積金額の最も低い者を契約候補者に特定し、見積金額が同額の場合はくじにより契約候補者を特定します。

審査結果は、ヒアリング後、概ね7日以内に文書により提案者に通知します。

## 11 契約の不締結

契約候補者の特定後、契約候補者が次のいずれかに該当すると認められるときは、契約を締結しないものとします。

- ① 契約候補者の役員等（法人にあっては非常勤を含む役員及び支配人並びに支店又は営業所の代表者、その他の団体にあっては法人の役員と同等の責任を有する者、個人にあっては、その者及び支配人並びに支店又は営業所を代表する者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。
- ② 暴力団（暴対法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与しているとき。
- ③ 契約候補者の役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図り、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用しているとき。
- ④ 契約候補者の役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、又は関与しているとき。
- ⑤ 契約候補者の役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。
- ⑥ 本契約に係る下請契約又は資材、原材料の購入契約等の契約（以下「下請契約等」という。）に当たって、その相手方が上記①から⑤のいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したとき。

- ⑦ 本契約に係る下請契約等に当たって、上記①から⑤のいずれかに該当する者をその相手方としていた場合(上記⑥に該当する場合を除く。)において、一般財団法人明日香村地域振興公社が一般財団法人明日香村地域振興公社との契約の相手方に対して下請契約等の解除を求め、契約の相手方がこれに従わなかったとき。

## 12 契約の解除

契約締結後、契約者について11の①から⑦までのいずれかに該当する事由があると認められるとき又はこの契約の履行にあたって、暴力団又は暴力団員から不当に介入を受けたにも関わらず、遅滞なくその旨を村に報告せず、若しくは警察に届け出なかったと認めるときは、契約を解除することがあります。この場合は、契約者は、損害賠償金を納付しなければなりません。

尚、11中、「契約候補者」とあるのは、「契約者」と読み替えるものとします。

## 13 その他

- (1) 必要に応じ、追加資料の提出を求める場合があります。
- (2) 提案書等及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- (3) 本プロポーザルに参加する費用は、全て参加者の負担とします。
- (4) 提出されたすべての書類は、返却しないものとします。
- (5) 提出されたすべての書類は、一般財団法人明日香村地域振興公社情報公開規程に基づき、情報公開の対象文書(個人情報等は非公開)となります。
- (6) 提案書等に虚偽の記載をした場合や見積額が予算額を超えている場合は失格とします。
- (7) 提案書等の受理後の差し替え、追加・削除・訂正は、原則として認めません。
- (8) 提案書の提出者が1者であった場合は、審査基準による得点が60点以上で、公社が認めたものを契約の相手方として特定することがあります。
- (9) その他、定めのない事項については、地方自治法及びその他関係法令等に従うものとします。

## 14 スケジュール

実施内容	実施期間又は期日
実施要領等の交付	令和3年7月21日(水)～令和3年7月31日(土)
参加申込書の提出	令和3年7月21日(水)～令和3年7月31日(土)
質問票の提出	令和3年8月2日(月)
提案書の提出	令和3年8月7日(土)～令和3年8月17日(木)
ヒアリング	令和3年8月24日(火) 予定
審査結果の通知	令和3年8月下旬
契約の締結	令和3年8月下旬